Інститут проблем моделювання в енергетиці ім. Г.Є. Пухова НАН України

Затверджую

Директор Інституту проблем моделювання в енергетиці ім.Г.Є.Пухова НАН України

Чл.-кор. НАН України

В.В. Мохор_____

«_19_»___грудня_____2019 р

Схвалено
на засіданні вченої ради
Інституту проблем моделювання в енергетиці
ім. Г.Є. Пухова
НАН України
Протокол № _15_
від «_19_»__грудня_____2019 р

Правила прийому в магістратуру до Інституту проблем моделювання в енергетиці ім. Г.Є. Пухова НАН України в 2020 році

Київ 2020

Правила прийому в магістратуру до Інституту проблем моделювання в енергетиці ім. Г.Є. Пухова НАН України в 2020 році

1. Загальні положення

1.1. Інститут проблем моделювання в енергетиці ім. Г.Є. Пухова Національної академії наук України (далі – Інститут) оголошує прийом для здобуття вищої освіти за ступенями магістра, доктора філософії відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України щодо надання відповідних освітніх послуг, виданої в порядку, установленому законодавством, в межах ліцензованого обсягу.

Прийом до Інституту проблем моделювання в енергетиці ім. Г.Є. Пухова Національної академії наук України здійснюється відповідно до окремого додатка до цих Правил.

1.2. До Інституту приймаються громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця і які перебувають в Україні на законних підставах, мають повну загальну середню освіту або відповідний ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) та виявили бажання здобути вищу освіту.

1.3. Прийом до Інституту на всі ступені вищої освіти здійснюється за результатами конкурсного відбору, який здійснюється за результатами вступних випробувань та інших показників, визначених Умовами прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2020 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2019 року № 1285, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 02 грудня 2019 року за № 1192/34163 (далі – Умови прийому) та іншими нормативно-правовими документами, незалежно від форми здобуття освіти та джерел фінансування навчання.

2. Вимоги до рівня освіти вступників

2.1. На навчання для здобуття ступеня магістра приймаються особи, які здобули ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).
Порядок прийому та конкурсного відбору осіб, зазначених у пункті 2.1 розділу 2 цих Правил, регламентується Положенням про прийом на навчання для здобуття ступеня магістра.
2.2. На навчання для здобуття ступеня доктора філософії приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).
Порядок прийому та конкурсного відбору осіб, зазначених у пункті 2.2 розділу 2, регламентується окремим Положенням.

3. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти

3.1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти у Інституті здійснюється:
за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору).

3.2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в державних і комунальних закладах вищої освіти на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету.

Громадяни України, які не завершили навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в державних і комунальних закладах вищої освіти за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю у державних та комунальних закладах вищої освіти:
якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом;
якщо вони мають направлення на навчання, видане державним (регіональним) замовником відповідно до законодавства.

3.3. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, і які перебувають в Україні на законних підставах мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України. Здобуття вищої освіти зазначеними категоріями осіб за кошти державного бюджету здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України. Усі особи, які здобувають вищу освіту у Інституті, мають рівні права та обов'язки.

4. Строки прийому заяв і документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання

4.1. Розклад роботи Приймальної комісії Інституту під час прийому заяв та документів:

Термін	Дні	Години
01-03 липня	Середа - п'ятниця	13:00-17:00
Субота – неділя	Вихідний	
06-10 липня	Понеділок - п'ятниця	11:00-17:00
Субота – неділя	Вихідний	

13 - 17 липня	Понеділок - п'ятниця	14:00-17:00
20 - 24 липня	Понеділок - п'ятниця	13:00-17:00
27 - 31 липня	Понеділок - п'ятниця	13:00-17:00
03 - 14 серпня	Понеділок, середа, четвер	14:00-17:00

Увага: у розкладі роботи можливі зміни

5. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до Інституту

5.1. Вступники для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за всіма спеціальностями за денною та заочною формами здобуття освіти подають заяви тільки у паперовій формі.

Подання заяв на конкурсні пропозиції для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб не обмежується.

5.2. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до Приймальної комісії Інституту. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструються уповноваженою особою Приймальної комісії в Єдиній базі в день прийняття заяви.

5.3. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (спеціалізації, освітньої програми) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на відкриті та закриті (фіксовані) конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів: «претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за державним або регіональним замовленням»;

«претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Для участі у конкурсі для вступу за різними формами здобуття освіти вступники подають окремі заяви.

5.4. Під час подання заяви в паперовій формі вступник особисто пред'являє оригінали:

документа, що посвідчує особу;

військово-облікового документа для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

документів, які підтверджують право вступника на спеціальні умови участі у конкурсному відборі на здобуття вищої освіти.

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) його середній бал вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню.

5.5. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу та копію витягу із державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання (у разі подання паспорту у вигляді ID картки), передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

копію військово-облікового документа - для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти) або екзаменаційного листка єдиного вступного іспиту або єдиного фахового вступного випробування (у визначених Умовами прийому випадках);

чотири кольорові фотокартки розміром 3 х 4 см;

копію реєстраційного номера облікової картки платника податків (в разі, якщо вступник претендує на отримання стипендії під час навчання).

Вступники, які проходять творчий конкурс, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, та сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання або витягу з протоколу засідання регламентної комісії Українського центру оцінювання якості освіти щодо неможливості створення спеціальних умов для проведення зовнішнього незалежного оцінювання.

Інші копії документів подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

5.6. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією, до якої вони подаються. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

5.7. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Інституту протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання

результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів.
Вступники, які за результатами зовнішнього незалежного оцінювання (вступних випробувань) хоча б з одного з визначених предметів отримали бали нижче ніж встановлений цими Правилами мінімальний рівень, до участі у конкурсному відборі не допускаються і на навчання не зараховуються.
5.8. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (напряму підготовки, спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів, зарахування за співбесідою, зарахування за квотою фіксується в заяві вступника і підтверджується його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.
5.9. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

6. Організація та проведення конкурсного відбору

6.1. Конкурсний відбір для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:
для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти за спеціальністю 122 «Комп'ютерні науки» - у формі єдиного вступного іспиту з іноземної мови та фахових вступних випробувань;
У 2020 році приймаються результати єдиного фахового вступного випробування 2020 року. Оцінки з англійської, німецької, французької та іспанської мов приймаються лише з результатів єдиного вступного іспиту 2020 року;
6.2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до Правил прийому.
6.3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) вступають на навчання для здобуття ступеня магістра, зараховується для вступу на спеціальність 122 «Комп'ютерні науки» результати єдиного вступного іспиту з іноземної мови у формі тесту з іноземної мови (англійська, німецька, французька або іспанська), мінімальний прохідний бал - 100 (за 200-бальною шкалою);
результати фахового вступного випробування, мінімальний прохідний бал - 100 (за 200-бальною шкалою).

Результати єдиного вступного іспиту можуть зараховуватись як результати вступного іспиту з іноземної мови при вступі на спеціальності, для яких не передбачено складання єдиного вступного іспиту.

6.4. Особа може вступити до Інституту для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра чи магістра, здобутих за іншою спеціальністю, за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань, з урахуванням середнього бала документа про вищу освіту бакалавра чи магістра (крім спеціальності 081 «Право»).

6.5. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання в аспірантуру чи докторантуру розроблені окремі Правила прийому.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); німецької мови - дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); французької мови - дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

6.6. Конкурсний бал розраховується:

6.6.1. для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальністю122 «Комп'ютерні науки» за формулою:

Конкурсний бал (КБ) = П1 + П2 + П3,

де П1 - оцінка єдиного вступного іспиту з іноземної мови, П2 - оцінка фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів), П3 - оцінка за інші показники конкурсного відбору (враховуючи середній бал документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний рівень) на основі якого здійснюється вступ) відповідно до Правил прийому, якщо вони встановлені (за шкалою від 0 до 20 балів сумарно за всі такі показники);

6.7. Програми вступних випробувань розробляються і затверджуються Головою Приймальної комісії Інституту не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів. У програмах повинні міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

6.8. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

6.9. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені Інститутом , розглядає апеляційна комісія Інституту, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом директора.
6.10. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в Єдиній базі.
6.11. Рішенням Приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію (якщо така є) в цьому закладі вищої освіти.

7. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

7.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:
вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди (тільки на основі повної загальної середньої освіти);
вступники, які мають право на зарахування за квотами (тільки на основі повної загальної середньої освіти);
вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.
7.2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.
У межах інших зазначених в пункті 1 цього розділу категорій рейтинговий список вступників впорядковується:
за конкурсним балом від більшого до меншого; за пріоритетністю заяви від 1 до останньої;
за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо - кваліфікаційний) рівень від більшого до меншого.
Якщо встановлені в третьому - п'ятому абзацах цього пункту правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, то Приймальна комісія Інституту ухвалює відповідне рішення самостійно, на підставі аналізу поданих вступниками документів, та вносить його до Єдиної бази.
7.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:
ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;
прізвище, ім'я та по батькові вступника;
конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);
пріоритетність заяви, зазначена вступником (тільки для конкурсних пропозицій, що використовують пріоритетність);
ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, за квотою-1, квотою-2 або квотою-3 (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

ознака підстав для зарахування за результатами вступних випробування у Інституті при вступі для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 122 «Комп'ютерні науки», середній бал додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень).

7.4. Рейтингові списки формуються Приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному веб-сайті Інституту.

7.5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними Єдиної бази, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених цими Правилами вимог щодо формування списків, та затверджуються рішенням Приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах Приймальної комісії та офіційному веб-сайті Інституту відповідно до встановлених строків.

7.6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу X цих Правил з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

7.7. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах Приймальної комісії Інституту.

Рішення Приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на офіційному веб-сайті Інституту, а також відображається у кабінеті вступника в Єдиній базі.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

8. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

8.1. Особи, які подали заяви, після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного Умовами прийому та цими Правилами, зобов'язані виконати вимоги: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених Умовами та Правилами прийому, до відбіркової комісії Інституту. Крім вищезазначеного, вступники зазначають бажану пріоритетність освітніх програм в межах конкурсної пропозиції, на яку вони отримали рекомендацію до зарахування. Вступник, у якого після отримання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, змінилось прізвище, ім'я, по батькові, додатково особисто пред'являє відбірковій комісії свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного

стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про які вносяться до Єдиної бази. Подані оригінали документів зберігаються у Інституті протягом усього періоду навчання.

9. Коригування списку рекомендованих до зарахування

9.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог, передбачених у пункті 8.1. розділу 8 цих Правил.
9.2. Для прийняття рішення про зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб вступники зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 8.1. розділу 8 цих Правил. Зарахування вступників на заочну форму навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється за умови формування групи (зазвичай від 5 осіб). Договір про надання освітніх послуг між Інститутом та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, цей наказ скасовується в частині зарахування цієї особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.
9.3. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямами підготовки) та формами здобуття освіти оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі вищої освіти за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямами підготовки) та формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів вищої освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

10. Наказ про зарахування, додатковий конкурс

10.1. Накази про зарахування на навчання видаються директором Інституту на підставі рішення Приймальної комісії. Зарахування вступників відбувається в межах кожної конкурсної пропозиції. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі та оприлюднюються на інформаційних стендах Приймальної комісії і веб-сайті Приймальної комісії Інституту у вигляді списку зарахованих у встановлені строки. За рішенням Вченої ради Інституту після завершення першого року навчання в межах конкурсної пропозиції може проводитися розподіл студентів між освітніми програмами. Цей розподіл

здійснюється на основі заяв студентів Вченою радою Інституту на конкурсній основі за результатами першого року навчання.
10.2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень законодавства з боку вступника, передбачених пунктом 12.4. розділу 12 цих Правил. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до Інституту за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи), у зв'язку з чим таким особам повертаються документи, подані ними, не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.
10.3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.
10.4. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 10.2, 10.3 цього розділу, місце(я), може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які були допущені до участі у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій Інституту за умови збігу вступних випробувань шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію. Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до Єдиної бази до 18.00 години 19 вересня.

11. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства.

11.1. Прийом на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки 14 Молдова», постановою Кабінету Міністрів України від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536, а також Положеннями Інституту, які регламентують прийом іноземних громадян.
11.2. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних (юридичних) осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною

Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність. Прийом іноземців до Інституту на навчання за рахунок коштів державного бюджету здійснюється в межах квот для іноземців. Квота для іноземців – визначена частина обсягу місць державного замовлення, яка використовується для прийому вступників з числа: іноземців, які прибувають на навчання відповідно до міжнародних договорів України; закордонних українців, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця; іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту.

11.3. Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання, вступають до Інституту за акредитованими освітніми програмами (спеціальностями). Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних (юридичних) осіб може здійснюватися: 1) двічі на рік, до і на початку академічних семестрів (але не пізніше 01 листопада і 01 березня відповідно), для здобуття ступеня, магістра; 2) упродовж року для навчання в аспірантурі, докторантурі. Інститут обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступне випробування. Зарахування іноземців на навчання на відповідному рівні вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий рівень освіти.

11.4. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до Інституту на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в Єдиній базі.

11.5. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

11.6. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

11.7. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, під час вступу до Інституту користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи

міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України. Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за співбесідою з предметів, передбачених Правилами прийому.

12.Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до Інституту.

12.1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (далі – ЗМІ) не більше двох осіб від одного засобу. Для розгляду щодо надання акредитації представники ЗМІ повинні подати до Приймальної комісії письмову заявку не пізніше ніж за добу до засідання.
12.2. Громадські організації, яким Міністерством освіти і науки України надано право вести спостереження за роботою Приймальної комісії, можуть направляти своїх спостерігачів на її засідання. Приймальна комісія створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомлення з документами у відповідності до вимог Закону України «Про захист персональних даних», які надаються членам комісії до засідання.
12.3. Голова Приймальної комісії, як правило, оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання. В особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється.
12.4. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за квотами, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.
12.5. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), перебіг подання заяв щодо вступу, рекомендування до зарахування та зарахування до Інституту здійснюється інформаційними системами через розділ «Вступ» веб-сайту Єдиної бази за адресою https://vstup.edbo.gov.ua/ на підставі даних Єдиної бази.
ПРИМІТКА: В зв'язку з реформуванням системи вищої освіти в цих Правилах прийому можливі зміни.

Учений секретар Інституту
к.т.н. Гончар С.Ф.

Додаток
до Правил прийому
в магістратуру до Інституту проблем
моделювання в енергетиці ім. Г.Є. Пухова
НАН України

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПРИЙОМ НА НАВЧАННЯ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ МАГІСТРА

§1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Прийом на підготовку ступеня магістра за певною спеціальністю (спеціалізацію, освітньою програмою) здійснюється на основі здобутого ступеня бакалавра. На навчання для здобуття ступеня магістра приймаються також особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста. Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за державним або регіональним замовленням, можуть здобувати ступінь магістра лише за кошти фізичних та юридичних осіб.
2. Допускається прийом на підготовку ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), лише за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань.

§2. ПРИЙОМ ДОКУМЕНТІВ, ПОРЯДОК КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ ТА ЗАРАХУВАННЯ ГРОМАДЯН, ЩО ВСТУПАЮТЬ НА НАВЧАННЯ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ МАГІСТРА

1. Для проведення вступних випробувань та конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра наказом директора створюється атестаційна комісія.
2. Прийом студентів на підготовку ступеня магістра здійснюється за результатами конкурсного відбору.
3. Вступні випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальністю галузі знань 12 «Інформаційні технології» – приймаються у формі єдиного вступного іспиту з іноземної мови (далі – на основі результатів ЗНО) та фахових вступних випробувань. Оцінки з англійської, німецької та французької мов приймаються з результатів єдиного вступного іспиту 2020 року.
4. Терміни прийому документів, проведення (та форму) конкурсних заходів та зарахування вступників до Інституту встановлюється атестаційною комісією (Вченою радою) відповідно до нормативно-правових документів.
5. Випускники Інституту поточного року у терміни, визначені для подання документів, особисто подають до атестаційної комісії заяву на ім'я директора Інституту в паперовій формі, у якій вказують спеціальність (освітню програму) та форму здобуття освіти. При цьому вступник пред'являє оригінали та додає до заяви копії документів, які підтверджують творчі фахові досягнення (статті, патенти тощо), а також інші документи, встановлені Правилами прийому та Приймальною комісією Інституту.
6. Особи, які здобули ступінь бакалавра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) в іншому закладі вищої освіти у терміни, визначені для подання документів, особисто подають до відбіркової комісії Інституту заяву в паперовій формі та документи у відповідності до розділу [redacted] Правил прийому Інституту. Крім того, за умови наявності, до заяви вступник додає оригінали (або копії)

документів, які підтверджують творчі фахові досягнення (статті, патенти тощо): Копії документів без пред'явлення оригіналів не розглядаються.
7. Прийом документів від іноземних громадян та осіб без громадянства на навчання для здобуття ступеня магістра проводиться у відповідності до розділу [redacted] Правил прийому до Інституту. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059. 9. Конкурсний бал (далі КБ) при вступі для здобуття ступеня магістра на спеціальність галузі знань 12 «Інформаційні технології», розраховується за формулою: КБ = RA + 2Ф + І, де: RA – чисельний еквівалент оцінки академічного рейтингу вступника, Ф – чисельний еквівалент оцінки фахового вступного випробування, І - чисельний еквівалент оцінки з вступного випробування з іноземної мови. Академічний рейтинг RA вступника розраховується атестаційною комісією на підставі додатку відповідного диплому за 5-ти бальною шкалою та поданих документів щодо творчих досягнень вступника за формулою: RA = RA + RT, де: RA – академічна складова, RT – складова творчих досягнень. Академічна складова (RA) академічного рейтингу вступника визначається як середнє арифметичне результатів за всі показники наведені в додатку до диплому (результати вивчення предметів, захисту курсових/дипломних робіт, складання екзаменів тощо) виражених у чисельному або літерному еквіваленті згідно наведеної нижче шкали. За наявності і літерного, і чисельного показника, пріоритет надається чисельному показнику. При цьому не враховуються тільки ті показники для яких відсутній і чисельний і літерний еквівалент (результати яких зазначені у додатку до диплому як атестовано, зараховано, вивчав тощо). У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний рівень) його середній бал вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню. Чисельний еквівалент оцінки визначається за наступною шкалою: 95-100 (A) – 5 балів; 85-94 (B) – 4,5 балів; 75-84 (C) – 4 бали; 65-74 (D) – 3,5 балів; 60-64 (E) – 3 бали; 31-59 – 2,5 бали; 1-30 – 2 бали. Результати вступного випробування, яке було оцінено балами, нижче ніж 60 (E) – 3 бали, прирівнюються до 0 балів. Вступники, які отримали 0 балів, хоча б з одного вступного випробування виключаються з конкурсного відбору і на навчання не зараховуються. Складова творчих досягнень (RT) академічного рейтингу вступника визначається з урахуванням рівня результативності відповідного досягнення та кількості цих досягнень. j j RT rj$\sum$ = n , де: ri – ранг творчого досягнення (згідно з таблицею); ni – кількість творчих досягнень j-го рівня.
8. Максимальна кількість балів творчих досягнень, що враховується під час визначення академічного рейтингу вступника, дорівнює 3; Значення рангів творчих досягнень Результати творчої роботи студента* Рівень результативності та вагові коефіцієнти Стаття в збірці наукових праць, публікація доповіді у збірці праць конференції, призове місце на конкурсі наукових робіт студентів, розроблення інноваційного проекту, прийняття до розгляду заявки на охоронний документ України на об'єкт інтелектуальної власності. Інститутський r1 = 0,5 Стаття у всеукраїнському науковому журналі, публікація доповіді у збірці праць всеукраїнської конференції, участь у всеукраїнській виставці з експонатом, призове місце у всеукраїнській олімпіаді з фаху, отримання охоронного документа України на об'єкт інтелектуальної власності або заявка на закордонне патентування, диплом призеру другого туру Фестивалю «Future of Ukraine 2019». Всеукраїнський r2 = 1 Стаття (доповідь) у міжнародних журналах і збірках наукових праць, участь у міжнародних виставках, конкурсах і олімпіадах з фаху або призове місце на всеукраїнському рівні цих заходів, отримання закордонного патенту, диплом переможця Фестивалю «Future of

Ukraine 2019». Міжнародний r3 = 2 * 1. Враховуються лише друковані праці; 2. Якщо є співавтори певної роботи, ваговий коефіцієнт rj поділяється на їх кількість. 3. Творчі досягнення враховуються тільки у випадку, якщо їх тематика відповідає спеціальності, на яку проводиться набір.

9. Конкурсний бал при вступі для здобуття ступеня магістра на спеціальності галузей знань 12 «Інформаційні технології», розраховується за формулою: КБ = П1 + П2 + RA, де П1 – оцінка єдиного вступного іспиту з іноземної мови, П2 – оцінка фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів), RA – чисельний еквівалент оцінки академічного рейтингу вступника. Академічний рейтинг RA вступника розраховується атестаційною комісією на підставі додатку відповідного диплому та поданих документів щодо творчих досягнень вступника за формулою: RA = 2RA + 2RT , 8 де: RA – академічна складова, RT – складова творчих досягнень, які розраховуються у відповідності до зазначеного в п. 7. §2 цього Положення. Максимальна кількість балів творчих досягнень, що враховується під час визначення академічного рейтингу вступників на спеціальності галузей знань 12 «Інформаційні технології», дорівнює 5.

10. Додаткові вступні випробування (для вступників за іншою спеціальністю) оцінюються за шкалою «Зараховано», «Незараховано». Особи, знання яких на додаткових вступних випробування було оцінено як «Незараховано» до участі в наступних вступних випробуваннях і в конкурсному відборі не допускаються і на навчання не зараховуються незалежно від інших конкурсних показників.

11. Результати конкурсних заходів атестаційні комісії оголошують у наступний день після проведення відповідних випробувань (крім результатів ЗНО).

12. Результати конкурсного відбору атестаційні комісії оприлюднюють та подають для затвердження до Приймальної комісії Інституту.

13. Апеляції приймаються лише в день оголошення результатів вступних випробувань (конкурсного відбору). Розгляд апеляційних заяв проводять голови атестаційних підкомісій, в разі незгоди вступників – голови атестаційних комісій, а при незгоді з цими рішеннями - Приймальна комісія Інституту, рішення якої є остаточним.

§3. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Умовами прийому, Правилами прийому та цим Положенням рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях і в конкурсному відборі не допускаються і на навчання не зараховуються.

2. Перескладання вступних випробувань з метою підвищення оцінки не дозволяється.

3. Особи, які в установлений термін не виконали вимог до зарахування (не подали оригінали документа про здобутий раніше освітній ступінь (освітньо- кваліфікаційний рівень) та додатка до нього, а також інших документів, передбачених Умовами та Правилами прийому, втрачають право на зарахування на навчання за державним замовленням.

4. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 календарних днів від дня їх початку, відраховуються з Інституту.

Учений секретар Інституту
к.т.н. Гончар С.Ф.